

WNIOSEK O PRYZNANIE PATRONATU HONOROWEGO STAROSTY RADOMSKIEGO

ORGANIZATOR GŁÓWNY / WNIOSKODAWCA

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Telefon, e-mail:
4. Imię i nazwisko, funkcja osoby do kontaktu:

OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Pełna nazwa przedsięwzięcia:
2. Miejsce, termin i czas trwania przedsięwzięcia:
3. Zasięg przedsięwzięcia:
 lokalny powiatowy wojewódzki ogólnopolski międzynarodowy
4. Opis przedsięwzięcia:
5. Wnioskuje o objęcie patronatem honorowym:
6. Partnerzy i/lub współorganizatorzy przedsięwzięcia:
7. Patroni medialni przedsięwzięcia:
8. Lista honorowych patronów, do których wystosowano prośbę o patronat:
.....
9. Źródła finansowania przedsięwzięcia (w tym sponsorzy):
10. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?
 tak (jak często, która edycja, czy było objęte patronatem Starosty)
 nie
11. Krótka charakterystyka wnioskodawcy (typ jednostki, najważniejsze inicjatywy):
12. Załączniki (harmonogram, program, regulamin konkursów itp.):

OŚWIADCZENIA ORGANIZATORA

1. Oświadczam, że posiadam niezbędne zgody/pozwolenia na realizację przedsięwzięcia oraz w zakresie przetwarzania i udostępniania danych osobowych.

2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Radomskiego, w pełni go akceptuję i zobowiązuję się do przestrzegania zawartych w nim zasad, w szczególności:
- o umieszczenia herbu lub logotypu Powiatu Radomskiego w materiałach promocyjnych i miejscu realizacji przedsięwzięcia,
 - o oznaczenia strony **@Powiat Radomski** w wydarzeniach tworzonych w mediach społecznościowych,
 - o poinformowania uczestników przedsięwzięcia o objęciu go Patronatem Starosty,
 - o przesłania w terminie **14 dni po zakończeniu przedsięwzięcia** informacji podsumowującej wraz z dokumentacją fotograficzną.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku i promocji przedsięwzięcia.

Miejscowość, data:

Podpis i pieczęć Wnioskodawcy:

.....

Objęcie przedsięwzięcia patronatem nie oznacza przyznania wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest **Starostwo Powiatowe w Radomiu**, z siedzibą przy ul. T. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, tel. (48) 36-55-801, e-mail: powiat@radompowiat.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Bartłomiej Kubik. Można się z nim skontaktować pod adresem: Starostwo Powiatowe w Radomiu, ul. T. Mazowieckiego 7, pok. 124, tel. (48) 36-55-801 wew. 181 lub (48) 340-40-64 wew. 181, e-mail: bkubik@spradom.eu
3. **Pani/Pana dane osobowe** będą przetwarzane:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego) oraz lit. e (zadanie realizowane w interesie publicznym) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO),
 - b) zgodnie z przepisami prawa, w szczególności: ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. **Cele przetwarzania danych:**
 - rozpatrzenie wniosku o objęcie Patronatem Honorowym Starosty Radomskiego,
 - kontakt w sprawie udzielenia informacji i ewentualnych wyjaśnień,
 - **promocja wydarzenia lub przedsięwzięcia** związanego z patronatem – poprzez publikację informacji o wydarzeniu, imienia i nazwiska oraz **wizerunku** w mediach (strona internetowa www.radompowiat.pl)

5. **Podstawą przetwarzania wizerunku** oraz publikacji informacji promujących wydarzenie może być:
 - uzasadniony interes publiczny (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) lub
 - **zgoda** (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – w przypadkach, gdy publikacja nie wynika z przepisów prawa.
6. **Odbiorcy danych:**
 - Dane mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub upoważnionym przez Administratora, np. podmiotom realizującym usługi informatyczne, hostingowe, medialne.
7. **Okres przechowywania danych:**
 - Dane będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa i **kategorią archiwalną A**, tj. **przechowywane w całości** – zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Starostwie Powiatowym.
 - **Prawa osoby, której dane dotyczą:** prawo dostępu do danych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, **prawo do usunięcia danych** (jeśli nie ma podstawy prawnej do ich dalszego przetwarzania), **prawo do wniesienia sprzeciwu** – wobec przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. **Dobrowolność podania danych:**
 - Podanie danych jest **dobrowolne**, ale **niezbędne** do złożenia wniosku o patronat, jego rozpatrzenia oraz ewentualnej promocji wydarzenia. Brak podania danych może skutkować **brakiem możliwości realizacji wniosku**.